



OPENBAAR VOORTGEZET ONDERWIJS ZAA NSTAD



Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs (OVO) Zaanstad is voor de afdeling Digitale Zaken op zoek naar een

Systemebeheerder (m/v)

(1,0 fte, 40 uren per week)

De organisatie

OVO Zaanstad is een onderwijsorganisatie waarbij zes scholen horen van praktijkonderwijs tot en met gymnasium. OVO Zaanstad staat voor goed en gevarieerd onderwijs. Deze scholen worden ondersteund door een stafbureau wat naast het College van Bestuur bestaat uit de afdelingen Facilitaire Dienst, Personeel & Organisatie, Algemene Zaken, Financiële Zaken, Control en Digitale zaken.

Als werkgever biedt OVO Zaanstad ruimte voor ontplooiing, een veilige en professionele cultuur, transparant leiderschap en passende arbeidsvoorwaarden.

De functie

De systeembeheerder is werkzaam binnen de afdeling Digitale Zaken bij OVO Zaanstad. De systeembeheerder richt zich op het technisch beheren van de operationele applicaties, het adviseren en informeren van de gebruikers en het leveren van een bijdrage aan het inrichten van geautomatiseerde informatiesystemen. Tevens is de systeembeheerder belast met het operationeel houden van het onderwijsnetwerk van de Stichting.

Functie-eisen

- Minimaal MBO niveau 4
- Kennis van- en ervaring met geautomatiseerde systemen
- Vanwege de vele soorten gebruikers, is een servicegerichte instelling zeer belangrijk.
- Nauwkeurig en accuraat
- Stressbestendig en flexibel
- In teamverband en zelfstandig kunnen werken

Wij bieden voor de functie

- Een arbeidsvoorwaardenpakket conform de CAO-VO.
- Inschaling in schaal 7 (max. €2660), afhankelijk van opleiding en ervaring.
- Gunstige secundaire arbeidsvoorwaarden, zoals goede vakantieregeling, een eindejaarsuitkering van 7,4%, fietsplan en korting op fitness.
- Een prettige en goede werkomgeving in een klein en gezellig team van 8 medewerkers.

Mocht u interesse hebben voor deze functie en nadere informatie willen, dan kunt u een e-mail met uw vragen sturen naar j.zonneveld@ovo-zaanstad.nl (de heer J. Zonneveld, hoofd Digitale Zaken). Uw sollicitatie kunt u tot **uiterlijk 11 maart a.s.** richten aan de heer C. Zon, P&O adviseur, Stichting OVO Zaanstad, Afdeling P&O, Postbus 451, 1500 EL Zaandam of per email: c.zon@ovo-zaanstad.nl