

Functie-informatie

Functienaam	Docent LB
Organisatie	OVO-Zaanstad
Onderdeel	afdeling
Salarisschaal	LB
Kenmerkscores	43343 43333 33 43
Datum	29-03-2004

Functiebeschrijving

Context

De werkzaamheden worden uitgevoerd binnen een van de scholen voor voortgezet onderwijs (VMBO of HAVO/VWO) van OVO-Zaanstad.

Een school kent meerdere afdelingen. De afdeling is belast met de organisatie, ontwikkeling en uitvoering van het onderwijs en de leerlingenbegeleiding.

Een school bestaat uit een directie, meerdere afdelingen en onderwijsondersteunend personeel. Een afdeling bestaat uit een afdelingsleider en docenten LB, LC en eventueel LD.

Werkzaamheden

1. Draagt zorg voor het onderwijs van de onderwijsinstelling voor voortgezet onderwijs door:
 - het volledig verzorgen van het onderwijsleerproces, waarbij het accent ligt op het begeleiden van het proces waarbij leerlingen gestimuleerd worden zelf actief te zijn, conform de missie/visie van de school
 - het daartoe op basis van het leerplan selecteren van de theorie, bepalen en samenstellen van de leer- en oefenstof, les- en leer methode, te gebruiken leermiddelen en materialen, de indeling en meerjarenfasering van de lessen gerelateerd aan de leefwereld en leerstijlen van de leerlingen
 - het leveren van bijdragen aan de ontwikkeling van leermiddelen, lesmateriaal, modules, toetsen en andere delen van het curriculum
 - het bijhouden van ontwikkelingen op het vakgebied, zowel inhoudelijk als didactisch
 - het beoordelen van leer- en ontwikkelingsresultaten van de leerlingen, het volgen van de studievoortgang en het zorgdragen voor de invulling van het leerlingvolgsysteem
 - het voeren van gesprekken met de ouders van de leerlingen over resultaten, verzoeken om problemen te bespreken of in conflictsituaties.
2. Draagt zorg voor het begeleiden van leerlingen door:
 - het begeleiden van leerlingen in het leerproces, bij schoolactiviteiten en bij hun persoonlijke ontwikkeling
 - het begeleiden van leerlingen bij projecten, werkstukken, praktische opdrachten e.d.
3. Levert een bijdrage aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs door:
 - het signaleren en analyseren van behoeften tot vernieuwing van het onderwijsprogramma
 - het mede ontwikkelen en verzorgen van nieuwe onderwijsprogramma's op basis van onderwijsvragen uit de maatschappelijke omgeving en/of als gevolg van landelijke onderwijskundige ontwikkelingen
 - het actief participeren in de overlegstructuren, werkgroepen en vaksecties binnen de school betreffende de vernieuwing en ontwikkeling van het onderwijs
 - mee te werken aan evaluaties van de onderwijskundige processen binnen de school t.b.v. de kwaliteitszorg van de school
 - het bevorderen van een herkenbaar pedagogisch klimaat van de school.

4. Draagt bij aan de activiteiten van de school door:

- assistentie bij en deelname aan algemene schoolactiviteiten
- mee te werken aan de schoolorganisatie
- het onderhouden van externe contacten, bijv. met instellingen en bedrijven
- het functioneel aansturen van de (technisch) onderwijsassistenten.

Kader, bevoegdheden & verantwoordelijkheden

- De docent legt verantwoording af aan de daartoe aangewezen leidinggevende over de kwaliteit van het aansturen van het leerproces en de aanzet tot actief en zelfstandig leren, de kwaliteit van de wijze waarop wordt ingespeeld op de leefwereld van de leerlingen en de kwaliteit van de begeleiding van leerlingen met verschillende ontwikkelingsproblemen en met verschillende culturele en sociale achtergronden, de kwaliteit van de bijdrage aan de ontwikkeling van periode(leer)plannen en de afstemming van lessen binnen het eigen team of de vaksectie, de kwaliteit van het optreden als begeleider, de kwaliteit van activiteiten tot beheersing, verdieping en verbreding van de vakinhoudelijke en de didactische kennis en vaardigheden.
- De docent verricht werkzaamheden binnen het vastgestelde beleid dat van belang is voor de uitvoering van het onderwijsleerproces (missie/visie).
- De docent neemt beslissingen bij het benaderen van leerlingen op grond van leerstijl, leerhouding, etc., bij het geven van opdrachten aan subgroepen, bij het aanspreken en stimuleren van leerlingen op een bij hun leefwereld passende manier.
- De docent neemt beslissingen bij de verzorging van afgeronde delen van het onderwijs, bij de beoordeling van de resultaten van de leerlingen, bij de bepaling van de inhoud van de bijdragen aan de ontwikkeling van de onderwijsprogramma's en de schoolorganisatie.

Kennis en vaardigheden

- theoretische, vakinhoudelijke en vakdidactische kennis en vaardigheden
- kennis van verschillende culturele en sociale achtergronden en vaardigheid in het omgaan met ouders en leerlingen met verschillende culturele en sociale achtergronden
- inzicht in taak, organisatie en werkwijze van de eigen school
- vaardig in het gebruiken van een gevarieerd didactisch repertoire
- invoelingsvermogen en sociale vaardigheden
- communicatieve vaardigheden
- vaardigheid in het overdragen van kennis en vaardigheden
- vaardigheid in het actief samenwerken met collega's

Voorbeelden van aanvullende competenties/vaardigheden; hierbij valt te denken aan:

- **overbrengen praktische vaardigheden en/of gedrag:** kan instructie en uitleg over praktische vaardigheden en/of gedrag geven
- **stimuleren "leren leren":** kan leerlingen vaardigheden en houding bijbrengen die bijdragen aan het zogenaamde "leren leren"
- **groepsgerichte onderwijskundige vaardigheid:** kan aan groepen duidelijk en gestructureerd onderwijs geven op een zodanige manier dat de leerlingen gemotiveerd worden en/of blijven, rekening houdend met onder meer de eindtermen en onderwijskundige uitgangspunten
- **opvoedkundig handelen:** kan eigen opvoedkundig gedrag benoemen en voor zichzelf een ontwikkelingslijn samenstellen. Kan dit gedrag uitgangspunt voor pedagogische handelen laten zijn
- **sociaal-pedagogische zorg:** kan sociaal-pedagogische problemen bij leerlingen signaleren en indien relevant daar oplossingswegen voor bieden

multicultureel bewustzijn: hecht eraan aandacht en respect voor de culturele waarden van anderen te tonen.

N.B. :

Elke school van OVO-Zaanstad kan, binnen het kader van de functie, zelf schoolspecifieke of rolspecifieke competenties/vaardigheden kiezen en verder uitwerken in gewenst gedrag.

Contacten

- met leerlingen over studievoortgang en gedrag om te begeleiden, tot betere studieresultaten te komen, te corrigeren, af te stemmen en te inspireren
- met ouders over het functioneren en het welbevinden van de leerling en de resultaten om de ontwikkeling en de studievoortgang te bespreken, problemen op te lossen en in conflictsituaties tot oplossingen te komen
- met vertegenwoordigers van de maatschappelijke omgeving over leer- en opvoedingsmoeilijkheden om informatie uit te wisselen en de aanpak af te stemmen
- met leidinggevenden en collega's binnen en buiten de school over onderwijsprogramma's en onderwijsvernieuwingen om tot onderlinge afstemming e.d. te komen
- met collega's uit het vervolgonderwijs om afstemming in de lesprogramma's te verkrijgen